

## Magyar Telekom Csoport Általános Beszerzési Szerződéses Feltételek

### 1. A szerződés szerkezete

Jelen Egyszerűsített Szerződéses Feltételek a Magyar Telekom Csoport beszerzési megrendelésen feltüntetett tagvállalata (továbbiakban **Megrendelő**) és a Szállító közötti szerződés feltételeit tartalmazza áru, illetőleg szolgáltatás beszerzése esetén. A szerződés részét képezi a Megrendelő által kiadott beszerzési megrendelés, illetve a megrendelés tárgyára vonatkozó műszaki / szakmai specifikáció, valamint ha a megrendelés erre kifejezetten utal, akkor a Szállító elfogadott ajánlata. A Szállító kizárólag megrendelés alapján jogosult, illetőleg köteles teljesíteni.

### 2. Fogalmak

A „**Magyar Telekom Csoport**” a Magyar Telekom Nyrt. azon magyarországi és külföldi székhelyű tagvállalatait jelenti, amelyeknél a Magyar Telekom Nyrt. irányítási jogosultsága közvetlen, vagy közvetett módon érvényesül. A Megrendelőt és a Szállítót a jelen szerződés együttesen **Felek**ként jelöli. Szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetén „**Szállító**” megjelölés alatt a Felek Vállalkozót, illetőleg Megbízottat értenek, „**Áru**” fogalma alatt pedig szolgáltatást.

### 3. Eltérő feltételek kikötése, kapcsolattartás

Szállító jelen szerződéses feltételekkel kapcsolatos véleményeltérését a megrendelés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül írásban, jelezheti, ennek hiányában Megrendelő a beszerzési megrendelést Szállító által elfogadottnak tekinti. Egyébként érvényes a Felek e-mail-en, vagy telefaxon tett nyilatkozata, ha azt a másik Fél e módszerek bármelyike útján visszaigazolja.

### 4. Szállítás, teljesítés

A teljesítési helyre történő szállítás költségeit a Szállító viseli. A Megrendelő Központi anyagraktárába való szállítások esetében a raktári nyitvatartásról a Szállító a <https://beszerzes.telekom.hu/beszerzes/portal> internet címen tájékozódhat. Egyéb szállításkor a teljesítés idejét a szállítási/árufogadói címmel kell egyeztetni a kiszállítás előtt ésszerű időben. A szállítólevél fel kell tüntetni az SAP megrendelés számát és annak tételszámát, annak hiányában a Megrendelő jogosult az áru átvételét megtagadni és visszaküldeni a Szállító költségére.

Szellemi alkotás (szoftverek) szállítása esetén a Szállító köteles azt telepíteni, tesztelni és a Megrendelő rendszereibe integrálni a Megrendelő működésének zavarása nélkül.

### 5. Átvétel, teljesítésigazolás, ellenőrzés

Minőségi, mennyiségi átvételt a megrendelésen feltüntetett árufogadó, vagy a teljesítés igazolására jogosultként megjelölt személy végzi a teljesítési címen. Az átvétel nem zárja ki a szerződésességéből eredő későbbi igényérvényesítés jogát. A minőségi és mennyiségi átvétel eredményét a Felek jegyzőkönyvben rögzítik (szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv). Hibás teljesítés esetén az átvételi dokumentumnak tartalmaznia kell a minőségi és minőségi hiba leírását, a kijavítás határidejét. Ha a minőségi hibáról a Felek között vita van, szakértőt vehetnek igénybe. Ha a szakértő megállapítja, hogy a minőségi kifogás megalapozott, az eljárásával kapcsolatos költségek a Szállító terhelik, ellenkező esetben a Megrendelőt. A szerződéseszerű teljesítést a Megrendelő az erről szóló okirattal (átadás-átvételi jegyzőkönyv, vagy igazolt szállítólevél, vagy Teljesítés Igazolási Bizonylat [TIB]) igazolja. A teljesítés tárgyának rendeltetészerű használatba vétele nem minősül a teljesítés elfogadásának és nem alapozza meg a Szállító díjigényét.

### 6. Díjak, számlázás, fizetés

A kikötött díjon felül a Megrendelő a teljesítés fejében egyéb összegek fizetésére nem köteles. Időalapú díjazás kikötése esetén utazásra és várakozásra fordított időért a Megrendelő nem fizet. A Megrendelő előleget

nem fizet. A fizetési határidő 60 nap, kivéve, ha a Felek ettől eltérő fizetési határidőben állapodnak meg, melyet a Megrendelésben kell rögzíteni. Az áru ellenértékének kifizetése – a sikeres teljesítést követően benyújtott számla kézhezvételét követően – átutalással történik. Ha a fizetési határnap munkaszüneti napra, ünnepnapra vagy bankszüneti napra esik, akkor a pénzügyi teljesítés határnapja a következő banki munkanap. A teljesítés elfogadásáról szóló okiratot a számlához mellékelni kell. Folyamatos szolgáltatás nyújtása esetén a teljesítés igazolása és a számla benyújtása havonta utólag történik. A számlát 1 példányban, a beszerzési megrendelésen szereplő Megrendelő nevére kell kiállítani (címét feltüntetve). A számlák postázási címe:

Magyar Telekom Nyrt. Központi szolgáltatási igazgatóság,  
1438 Budapest, Pf. 380.

A számlán fel kell tüntetni a beszerzési megrendelés SAP számát, és a tételszámot. Ezek hiányában a Megrendelő jogosult a számlát azonosítatlanként visszaküldeni. Az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli. A pénzügyi teljesítés napja a Megrendelő bankszámlájának terhelési napja.

### 7. Felhasználási jog

A Megrendelő a teljesítés során átadott egyedileg fejlesztett, illetőleg készített szellemi alkotásokon korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez, és a kapcsolódó vagyoni jogok is teljes körűen megilletik. Ennek megfelelően a Megrendelő maga, vagy harmadik személy igénybevétele útján a Szállító hozzájárulása nélkül jogosult különösen a szellemi alkotás módosítására, továbbfejlesztésére, értékesítésére, megsemmisítésére, a vagyoni jogok teljes körű, vagy részleges átruházására. Egyedi fejlesztésű szoftver esetén a Szállító a forráskódot a teljesítése részeként átadja a Megrendelőnek.

A kereskedelmi forgalomban kapható szellemi alkotások esetében a Szállító szavatol a szerződés céljának megfelelő terjedelmű felhasználási jogok megszerzéséért.

Ha harmadik személy a Megrendelő itt leírt jogait érintő alapos igénnyel lép fel, akkor a Szállító a Megrendelő teljes kárát és költségét rendezzi, az ilyen igények elleni fellépés során a Felek egyeztetnek és ezen túl is együttműködnek.

### 8. Hibás teljesítés, jótállás

Ha jogszabály másképp nem rendelkezik, vagy a Felek másképp nem állapodnak meg, a jótállási idő a teljesítéstől számított 12 hónap. A Szállító köteles jótállási hibáról szóló értesítés kézhez vételétől számított 8 munkanapon belül a hibát díjmentesen elhárítani.

A teljesítés mintavételes ellenőrzése esetén, továbbá, ha a hiba előfordulása az elvárható gyakoriságnál nagyobb, a Megrendelő az érintett szállítmány (teljesítési rész) egészének kicserélésére és az ezzel kapcsolatban fölmerült minden költségének megtérítésére jogosult.

### 9. Kötés

A Megrendelő jogosult a Szállítóval szemben kötbért érvényesíteni, ha az a szerződést neki felróhatóan megszegi. A kötbér alapja a szerződésességgel érintett rész bruttó ellenértéke, de legalább százezer forint.

A kötbér mértéke:

- Késedelem esetén napi 1%, maximum 20%.
- Hibás teljesítés esetén 15%.
- Meghiúsulás esetén 20%.

A kötbér esedékessé válik, ha

- a késedelem megszűnik,
- a póthatáridő eredménytelenül lejár;
- a kötbér eléri a legmagasabb mértéket;
- hibás teljesítés esetére kikötött kötbér a kifogás közlésével;
- meghiúsulás esetén, amikor a jogosult a teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerez.

A Megrendelő a Szállítóval szemben felmerülő bármilyen pénzben kifejezhető igényét jogosult beszámítás útján, kompenzációval érvényesíteni. A Szállító a kompenzációhoz a jelen szerződés megkötésével hozzájárul.

Magyar Telekom Nyilvánosan Működő Részvénytársaság

Székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55.

Cégjegyzékszám: Bejegyezve a Fővárosi Bíróságon mint Cégbíróságon Cg. 01-10-041928 szám alatt

Megrendelő a Ptk. 316. §-ra figyelemmel fenntartja a jogot a szerződésszegésből eredő igénye érvényesítésére, függetlenül attól, hogy a szerződésszegésről tudva a teljesítést elfogadja és ilyen igényét nem jelenti be.

#### 10. Környezetvédelem, csomagolás

A Szállító a 2000. évi XLIII. tv. 7.§ értelmében köteles a termékről és csomagolásáról hulladékgazdálkodási szempontú tájékoztatást adni. A terméken, illetve a csomagoláson jelölni kell annak hulladékszegény, tartós vagy újrafelhasználható voltát, anyagi összetételét. Ha az áru veszélyes anyagot, készítményt tartalmaz, akkor a 2000. évi XXV. tv. 3.§ szerint, a Szállító köteles az árukat az Európai Parlament és Tanács 1907/2006/EK számú (2006. december 18.) a vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról (Registration, Evaluation and Authorisation of Chemicals, „REACH”) szóló rendelete szerint a szállításkor biztonsági adatlappal ellátni, vagy a biztonsági adatlap elérhetőségét lehetővé tenni. Ajánlás: a minta adatlap letölthető a Megrendelő Beszerzési igazgatóság internetes honlapjáról

(<https://beszerzes.telekom.hu/beszerzes/portal>) a

Szállítóinknak/Környezetvédelem menüpontból.

A 2000. évi XLIII. tv. 8.§-ának, valamint a 264/2004. (IX.23.) Korm. rendeletnek megfelelően, a Szállító köteles a szerződés tárgyát képező elektromos berendezésből származó hulladékot visszavenni. A Szállító a visszavételért a Megrendelőtől díjat nem követelhet.

A Szállító kötelezes a termékkel együtt szállított csomagolóanyagot a 94/2002. (V.5.) Korm. rendeletnek megfelelően, annak – a Megrendelő telephelyén történő – hulladékká válásakor megrendelőtől visszavenni, a csomagolási hulladék elszállításáról gondoskodni. A Szállító a visszavételért a Megrendelőtől díjat nem követelhet.

Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a 16/2004. (X.8.) KvVM rendeletben foglaltakat és annak módosításait, különösen az elektromos berendezésekben felhasználható anyagok korlátozását maradéktalanul betartja. A rendelet be nem tartásából eredő károkat megtéríti. Ha a Szállító a jelen pont szerinti kötelezettségeit nem teljesíti, a Megrendelő jogosult azokat a Szállító költségére – akár harmadik személy igénybe vételével – pótolni. Ha a REACH kötelezettségek a Megrendelőt terhelik és azok a Szállítóra nem ruházhatóak át, úgy a Szállító köteles erről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni és az ésszerűen elvárható mértékben támogatni e kötelezettségek teljesítésében.

Ha a Szállítóra az Európai Unió joga nem terjed ki, köteles saját költségén e jog hatálya alá tartozó képviselőt megbízni és annak igénybe vételével teljesíteni a REACH 8. Cikkelye szerinti előírásokat továbbá a Megrendelőt e megbízásról értesíteni.

#### 11. Csomagolás

Szállító köteles gondoskodni a termék jellegének megfelelő, annak sérülésmentes szállítását és tartós tárolását biztosító csomagolásról. A csomagoláson elhelyezett jelzéseknek egyértelműen ki kell fejeznie a csomagban elhelyezett termék megnevezését, típusát, mennyiségét, gyártási idejét, alkalmasságának lejáratú idejét, a gyártót, valamint az SAP beszerzési megrendelés számát.

#### 12. Titoktartás, biztonság

A Felek a jelen szerződés megkötésével vállalják, hogy a szerződéssel kapcsolatban és az annak alapján ellátott tevékenységük során a tudomásukra jutott minden információt, mint üzleti titkot szigorúan bizalmasan kezelnek. Üzleti titok minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a jogosult jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné.

Az így megszerzett információ harmadik személyek részére csak a másik szerződő Fél erre vonatkozó kifejezett és előzetes írásbeli engedélye alapján tehető bármilyen módon hozzáférhetővé. Ha a Felek ezen kötelezettségüket megszegik, a jogában sértett Fél jogosult a vétkes szerződő Féllel szemben a megíusulási kötbér összegével egyező mértékű kötbért érvényesíteni, továbbá jogosultak a szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felmondástól függetlenül a Felek titoktartási kötelezettsége

fenntart. Nem tekinthető a titoktartási kötelezettség megsértésének, ha a Megrendelő a szerződés tényét, illetőleg tartalmát anyavállalata (DT) vagy a Magyar Telekom Csoport tagvállalatai tudomására hozza.

A Szállító köteles betartani a Megrendelő működésére irányadó biztonsági szabályokat, amelyek megtalálhatók a

(<https://beszerzes.telekom.hu/beszerzes/portal>) címen a

Szállítóinknak/Információk beszerzési eljárásokhoz menüpontban.

#### 13. Alvállalkozók, teljesítési segítők

Szállító a szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséhez a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával igénybe vehet alvállalkozót, vagy más teljesítési segítőt.

#### 14. Átruházás

Megrendelő előzetes írásbeli engedélye nélkül a Szállító a jelen Szerződésből reá háruló kötelezettségeit, illetve bármiféle érdekeltségét vagy előnyét sem részben, sem egészében nem ruházhatja át harmadik félnek.

#### 15. Korruptióellenes rendelkezések, Szociális Charta

A Szállító kijelenti és vállalja, hogy üzletszerű működése és a teljesítés során betartja a Megrendelő Szociális Chartájának rendelkezéseit ([https://www.telekom.hu/tarsadalom\\_es\\_kornyezet/tarsadalom/eselyegyenloseg](https://www.telekom.hu/tarsadalom_es_kornyezet/tarsadalom/eselyegyenloseg)).

A Szállító tudatában van a Megrendelő, illetve a Magyar Telekom Csoport tagvállalatának korruptióellenes szabályoknak való megfelelési kötelezettségének, és a jelen szerződés megkötésével megerősíti, hogy a Megrendelő, illetve a Magyar Telekom Csoport tagvállalata által a részére kifizetett összeget vagy egyéb díjazást nem használja fel törvénytelen célokra – beleértve a korruptióellenes törvényeket sértő célokat is –, úgy mint közvetlen vagy közvetett fizetség vagy mással teljesített fizetség közfunkciót ellátó személynek\* abból a célból, hogy a Megrendelőnek vagy a Magyar Telekom Csoport bármely tagvállalatának, vagy az ő nevükben eljáró személyeknek üzletszerzéshez vagy üzlet megtartásához segítséget nyújtson.

A Szállító tagja, tisztviselője, tulajdonosa és alkalmazottja nem közfunkciót ellátó személy, valamint a Szállító nem alkalmaz, más módon nem ad fizetséget, illetve nem ad fizetéssel kapcsolatos ajánlatot bármely közfunkciót ellátó személynek, valamint nem tesz, és mással sem tetet semmilyen, közvetlen vagy közvetett ajánlatot, illetve nem teljesít, és mással sem teljesít semmilyen fizetséget közfunkciót ellátó személynek abból a célból, hogy a Megrendelő, vagy bármely Magyar Telekom Csoport tagvállalat érdekében hatást gyakoroljon egy közfunkciót ellátó szervdöntésére vagy kieszközölje azt.

Amennyiben a Szállító tagja, tisztviselője, tulajdonosa és alkalmazottja közfunkciót ellátó személy, akkor a Megrendelő megrendelése kézhezvételét követő 3 munkanapon belül nyilatkoznia kell a Megrendelőnek arról, hogy a Szállító mely tagja, tisztviselője, tulajdonosa és alkalmazottja közfunkciót ellátó személy, illetve, hogy mely közfunkciót ellátó szervnél milyen pozíciót tölt be. A Megrendelő a nyilatkozat kézhezvételét követő 3 munkanapon belül megerősíti megrendelését, eláll tőle, vagy további adatokat kér a Szállítótól.

A Szállító nem alkalmaz olyan alvállalkozót, tanácsadót, megbízottat vagy képviselőt, akinek a személyét, hírnevét és integritását dokumentáltan ne vizsgálta volna meg alaposan.

A Szállító nem alkalmaz olyan alvállalkozót, tanácsadót, megbízottat vagy képviselőt, aki nem tartja be a korruptióellenes törvényeket, továbbá a korruptióellenes törvények be nem tartása esetén azonnal tájékoztatja erről a Megrendelőt, illetve a Magyar Telekom Csoport tagvállalatát.

A Szállító a Megrendelő, illetve a Magyar Telekom Csoport tagvállalat írásbeli kérésére 14 napon belül felvilágosítást ad a Megrendelő illetve a Magyar Telekom Csoport tagvállalat számára az azok által biztosított fizetségek átvételéről és felhasználásáról.

Megrendelő, illetve a Magyar Telekom Csoport tagvállalat azonnali hatállyal felmondhatja a szállítói szerződést abban az esetben, ha a Szállító megsérti

az Általános Beszerzési Szerződéses Feltételek jelen része szerinti korrupcióellenes rendelkezéseket.

\*A „közfunkciót ellátó személy” fogalma - magában foglalja a következő személyeket:

- valamely kormány vagy annak bármely minisztériuma, kormány szerve, hatósága vagy annak munkáját segítő szervezet (törvényhozó, adminisztratív és bírói szerv) tisztségviselőjét, tisztviselőjét vagy munkavállalóját, (ii) regionális kormányzati szerv tisztségviselőjét, tisztviselőjét vagy munkavállalóját, (iii) nemzetközi közszervezetek tisztségviselőjét, tisztviselőjét vagy munkavállalóját;
- olyan személyt, aki hivatalos minőségben vagy közfunkciót ellátva kormány vagy minisztérium, kormány szerv, hatóság vagy annak munkáját segítő szervezet, regionális kormányzati szerv vagy nemzetközi közszervezet nevében és javára jár el;
- politikai pártok tisztségviselőit (vagy magát a politikai pártot);
- kormányzati hivatalra pályázó jelölteket;
- nemzetközi szervezetek (pl. az Egyesült Nemzetek Szervezete vagy a Világbank) tisztségviselőit;
- olyan személyeket, akik tisztségviselőként funkcionális joggal rendelkeznek, de ténylegesen nem állnak az adott kormány alkalmazásában;
- kormányok vagy állami tisztségviselők konzultánsait és különleges tanácsadóit; valamint
- az állami tulajdonban lévő vállalatok és intézmények tisztségviselőit és munkavállalóit (az üzleti alapon működő vállalatokét is), ideértve a kórházakat, egészségügyi létesítményeket és egyetemeket.

#### 16. Irányadó jog, joghatóság

A jelen szerződésre a Magyar Köztársaság joga irányadó és az esetleges jogviták magyar bíróságok joghatósága alá tartoznak.

#### 17. A szerződés megszűnése

A jelen szerződést a Megrendelő jogosult írásbeli nyilatkozatával 30 napos felmondási idővel, kártérítési kötelezettség nélkül felmondani. Súlyos szerződésszegés esetén, különösen a 14. illetve a 15. pontban foglaltak megsértése esetén, a szerződésszegés megszüntetésére irányuló, ésszerű határidővel történő eredménytelen felszólítás után bármelyik Fél jogosult a szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani.

#### 18. Hatályba lépés

A jelen szerződés a beszerzési megrendelés elküldésének napján jön létre és lép hatályba, feltéve, hogy a Szállító nem tesz a 3. pont szerinti véleményeltérési nyilatkozatot. Határidőben tett véleményeltérés esetén a Felek megállapodásáról szóló kifejezett nyilatkozat megtételének napján lép hatályba a szerződés.